

Mandátna zmluva

č. 24/2012 pre mandanta

č. 21/2012 - vo^a pre mandatára

uzatvorená podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

Článok I Zmluvné strany

Mandatár:

eBIZ Corp., s.r.o.,
Lehotského 1, 811 06 Bratislava
Zastúpený: **Ing. Boris Kordoš** - konateľ
Prevádzka: Líščie údolie 5, 841 04 Bratislava
IČO: 35758643
DIČ: 2020221126
IČ pre DPH: SK2020221126
bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
číslo účtu: 2624430833/1100
zapísaný: Okresný súd Bratislava I., Oddiel Sro, Vložka číslo 18363/B
(ďalej len „mandatár“)

Mandant:

Obec Budmerice
900 86 Budmerice č. 534
zastúpený: **Jozef Savkuliak** - starosta
Zástupca vo veciach: Peter Hamza – Project manager
- technických
IČO: 00304697
DIČ: 2020662050
bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s., pobočka Pezinok
číslo účtu: 6601599001/5600
(ďalej len „mandant“)
(spoločne ďalej tiež ako „zmluvné strany“)

Článok II Úvodné ustanovenia

1. Predmetom zmluvy je záväzok mandatára zabezpečiť pre mandanta v mene mandanta a na jeho účet realizáciu verejného obstarávania zadávanej zákazky vrátane elektronickej aukcie na kľúč (ďalej len „elektronická aukcia“) podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“ a/alebo „zákon o verejnom obstarávaní“), a to v zmysle ustanovení tejto zmluvy a za odplatu uvedenú v čl. IV tejto zmluvy.
2. Na základe a podľa podmienok tejto zmluvy je mandatár oprávnený realizovať celý proces verejného obstarávania aj s elektronickou aukciou v zmysle zákona o verejnom obstarávaní 25/2006 a súvisiacich predpisov pre zákazku:
„IBV Budmerice, Horné Záhumnie – Biely vršok, Miestna komunikácia –I. etapa“
3. Verejné obstarávanie a elektronickej aukciu vykoná na základe dodaných podkladov: *Ing. Eduard Holotňák* – odborne spôsobilá osoba na verejné obstarávanie, ev. č. G0597-123-2001. Podklady musia byť úplné a mandant je povinný doplniť podklady na požiadanie mandatára.

4. Pod realizáciou verejného obstarávania a elektronickej aukcie sa rozumie:
- Prípravná fáza:
- konzultácia o predmete zákazky a spôsobe jeho zabezpečenia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a konečného užívateľa,
 - spracovanie časového harmonogramu kľúčových aktivít verejného obstarávania,
 - vypracovanie súťažných podkladov,
 - vypracovanie Výzvy na predkladanie ponúk pre podprahovú zákazku s jej zasláním do Vestníka verejného obstarávania (ďalej len „VVO“) na Úrad pre verejné obstarávanie,
 - sprístupnenie výzvy na predkladanie ponúk a súťažných podkladov min. trom vytypovaným záujemcom,
 - poskytovanie prístupu k súťažným podkladom prihláseným záujemcom,
 - evidencia záujemcov, ktorí získali prístup k súťažným podkladom,
 - spracovanie odpovede a jej sprístupnenie v prípade, že niektorý záujemca požiada o vysvetlenie súťažných podkladov,
 - vyhotovenie menovacieho dekrétu členov komisie na otváranie a vyhodnocovanie ponúk v súčinnosti s verejným obstarávateľom,
- Otváranie ponúk:
- preberanie ponúk a vystavenie potvrdenia o prevzatí ponuky v prípade osobného doručenia,
 - spracovanie evidencie uchádzačov, ktorí si predložili súťažné ponuky,
 - spracovanie prezenčnej listiny a čestných vyhlásení pre členov komisie na otváranie a vyhodnocovanie ponúk,
 - účasť na zasadnutí komisie na otváraní ponúk a spracovanie zápisnice z otvárania ponúk,
 - Vyhodnotenie podmienok účasti:
 - príprava podkladov podľa jednotlivých uchádzačov pre vyhodnotenie podmienok účasti,
 - v prípade potreby spracovanie žiadosti o vysvetlenie alebo doplnenie dokladov predložených v rámci preukázania splnenia podmienok účasti,
 - spracovanie zápisnice z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti,
 - v prípade potreby spracovanie oznámenia o vylúčení ponuky z procesu verejného obstarávania,
 - Vyhodnotenie ponúk:
 - v prípade potreby spracovanie výzvy na odôvodnenie ceny uchádzačom, výzvy na písomné vysvetlenie ponúk a oznámenia o vylúčení ponuky z procesu verejného obstarávania,
 - spracovanie čistopisu hodnotiacej tabuľky pre členov komisie na hodnotenie ponúk,
 - spracovanie zápisnice zo zasadnutia komisie na vyhodnotenie ponúk,
 - zabezpečenie prípravy a realizácie elektronickej aukcie v zmysle požiadaviek zákona č. 25/2006 o VO,
 - spracovanie oznámení o výsledku vyhodnotenia pre jednotlivých uchádzačov,
- Revízne postupy:
- spracovanie stanoviska verejného obstarávateľa, v prípade, že záujemca/uchádzač podá žiadosť o nápravu v súčinnosti s verejným obstarávateľom,
- Oznámenie výsledku verejného obstarávania:
- spracovanie textu Informácie o uzatvorení zmluvy a jeho zaslanie do VVO,
 - spracovanie Správy o podprahovej zákazke
 - zabezpečenie plnenia povinností verejného obstarávateľa podľa § 9 ods.7 a § 49 zákona č. 25/2006 Z. z. v súčinnosti s verejným obstarávateľom.
 - Odovzdanie kompletnej dokumentácie zadávanej zákazky verejnemu obstarávateľovi.
5. Pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak, činnosť mandátára podľa tejto zmluvy končí realizáciou verejného obstarávania podľa Článku II bod 2. vrátane elektronickej aukcie so zostavením automatizovaného poradia uchádzačov, vystavením protokolu o priebehu elektronickej aukcie a odovzdaním kompletnej dokumentácie zadávanej zákazky verejnemu obstarávateľovi na jej archiváciu po dobu 5 rokov.

6. Zmluvné strany sa dohodli, že tento zmluvný vzťah možno ukončiť vzájomnou dohodou zmluvných strán a to ku dňu uvedenému v dohode o skončení zmluvného vzťahu. Tento zmluvný vzťah možno ďalej skončiť výpoveďou alebo odstúpením od zmluvy zo strany mandanta alebo mandatára za podmienok a z dôvodov uvedených v tejto zmluve alebo v zákone.
7. Mandatár splní svoj záväzok podľa Článku II bod 2. tejto zmluvy včas, ak ho zrealizuje v súlade s článkom II. ods. 5 tejto zmluvy s tým, že dodrží lehoty a termíny v súlade s postupom zadávania podprahovej zákazky až po výber jeho realizátora a mandantovi odovzdá všetky dokumenty, veci a písomnosti, ktoré v rámci plnenia predmetu zmluvy prevzal od mandanta alebo v jeho mene. Termín zrealizovania záväzku sa môže predĺžiť o počet dní počas ktorých vo verejnom obstarávaní lehoty neplynú v prípade uplatnenia revízijských postupov podaných uchádzačmi v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
8. Za riadne splnenie záväzku mandatára podľa Článku II. bod 2. tejto zmluvy sa považuje jeho uskutočnenie v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy, zákonom č. 25/2006 Z. z. ako aj v súlade s pokynmi a záujmami mandanta.

Článok III **Ďalšie práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Mandatár sa zaväzuje:
 - a) prevziať od mandanta všetky podklady pre realizáciu objednanej zadávanej podprahovej zákazky,
 - b) postupovať s odbornou starostlivosťou podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami tak, aby svojím konaním nepoškodil dobré meno a povesť mandanta,
 - c) vyžiadať si v prípade pochybností o obsahu pokynu písomné stanovisko mandanta; od pokynov mandanta sa môže odchyliť len vtedy, pokiaľ je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a nemôže včas získať jeho súhlas, inak zodpovedá za škodu,
 - d) oznámiť mandantovi všetky závažné okolnosti, ktoré zistí pri realizácii podprahovej zákazky a pri spracovaní elektronickej aukcie, ktoré môžu mať podstatný vplyv na zmenu pokynov mandanta,
 - e) podávať mandantovi na požiadanie súhrnnú správu o aktuálnom stave zadávanej zákazky,
 - f) zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a informáciách týkajúcich sa mandanta, s ktorými sa mandatár oboznámil počas trvania tejto zmluvy, a to aj po jej zániku,
 - g) po ukončení a vyhodnotení procesu verejného obstarávania a elektronickej aukcie bezodkladne odovzdať mandantovi všetky veci a písomnosti, ktoré od neho alebo v jeho mene prevzal v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy,
 - h) realizovať svoje záväzky zo zmluvy v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými v čase plnenia predmetu zmluvy, najmä so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov
 - i) je na rozhodnutí mandatára, či svoje zmluvné povinnosti splní sám alebo prostredníctvom tretej osoby. Avšak, aj v prípade plnenia povinností mandatára prostredníctvom tretej osoby, mandatár zodpovedá tak akoby tieto povinnosti plnil sám.
 - j) v prípade, ak si bude plnenie zmluvných povinností mandatára vyžadovať uskutočnenie právnych úkonov v mene mandanta, mandatár je povinný o tom bezodkladne upovedomiť mandanta tak, aby mandant mohol včas vystaviť mandatárovi potrebné písomné plnomocenstvo.
2. Mandatár je oprávnený odmietnuť realizáciu elektronickej aukcie ak mandant nedoplní na žiadosť mandatára informácie, ktoré sú podstatné pre vykonanie služby, a to bez zbytočného odkladu odo dňa doručenia žiadosti mandatára.
3. Mandant sa zaväzuje:
 - a) odovzdávať výhradne mandatárovi všetky podklady a informácie potrebné na úspešnú realizáciu zadávanej zákazky a následne elektronickej aukcie a to v písomnej alebo

elektronickej podobe a poskytnúť potrebnú súčinnosť pre riadny priebeh obstarávania zákazky, pokiaľ z ich povahy nevyplýva, že ich má obstarávať mandatár,

- b) zaplatiť mandatárovi odplatu podľa Článku IV tejto zmluvy, avšak len za riadne a včasne vykonanú činnosť podľa článku II. ods. 2 tejto zmluvy.

Článok IV Odplata

1. Mandatárovi vzniká za riadnu a včasnú realizáciu jeho záväzku podľa ustanovení tejto zmluvy nárok na dohodnutú odplatu vo výške: 900,- € bez DPH, pričom nárok na odmenu pre účely tejto Zmluvy vzniká realizáciou verejného obstarávania a elektronickej aukcie, jej vyhodnotenie a odovzdanie výsledkov a protokolov Mandantovi. Preddavok na plnenie zmluvy nebude poskytnutý.
2. Mandant sa zaväzuje uhradiť mandatárovi odplatu na základe faktúry vystavenej a odoslanej mandantovi v lehote splatnosti 30 dní odo dňa doručenia faktúry mandantovi.
3. V prípade omeškania mandatára so splnením jeho záväzku podľa tejto zmluvy, je mandatár povinný zaplatiť mandantovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % denne za každý aj začatý deň omeškania z výšky dohodnutej odplaty. V prípade porušenia akejkolvek zmluvnej povinnosti zo strany mandatára, vzniká mandantovi voči mandatárovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 100,- Eur za každé jednotlivé porušenie. V prípade omeškania mandatára so splnením jeho záväzku podľa tejto zmluvy alebo v prípade podstatného porušenia zmluvy mandatárom, je mandant oprávnený od zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou ku dňu doručenia písomného oznámenia o odstúpení mandatárovi. Mandant je oprávnený požadovať náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta. Mandant je oprávnený domáhať sa náhrady škody presahujúcej zmluvnú pokutu.
4. Výška odplaty je v zmysle § 3 ods. 1 zákona č. 18/1996 Z. z. dohodnutou cenou.
5. Faktúra vystavená mandatárom musí spĺňať náležitosti uvedené v § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, pričom mandatár je povinný postupovať v zmysle § 71 uvedeného zákona. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v zákone, mandant je oprávnený vrátiť ju mandatárovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry mandantovi.
6. Odplata je konečná, bez možnosti jej dodatočného zvýšenia. Akékoľvek náklady, ktoré mandatár nevyhnutne alebo účelne vynaložil alebo iné náklady, ktoré mandatárovi vzniknú pri vykonávaní činnosti, sú už zahrnuté v odplate.

Článok V Vymedzenie zodpovednosti za škody

1. Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od mandanta v súvislosti s plnením mandátu a na veciach prevzatých pri jeho plnení od tretích osôb, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti.
2. Mandatár zodpovedá tiež za škodu spôsobenú nesprávnym alebo neúplným vykonávaním mandátu.

Článok VI Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne a vážne, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej obsahu a forme žiadne námietky, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
2. Túto zmluvu je možné meniť a doplniť len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán formou písomných dodatkov k tejto zmluve.

3. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana prevezme po dve vyhotovenia.
4. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto zmluvy, resp. ich časť na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti, bude zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov, neplatná. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení zmluvy doručené druhej zmluvnej strane.
5. V prípade, ak bude podľa tejto zmluvy potrebné doručovať inej zmluvnej strane akúkoľvek písomnosť, doručuje sa táto písomnosť na adresu zmluvnej strany uvedenú v úvode zmluvy, dokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená zmluvnej strane, ktorá písomnosť doručuje. V prípade, ak sa písomnosť aj pri dodržaní týchto podmienok vráti nedoručená, zmluvné strany si dohodli, že účinky doručenia nastávajú tretím dňom po vrátení zásielky zmluvnej strane, ktorá zásielku doručuje.
6. Ak niektoré z ustanovení tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným či neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým platným a účinným ustanovením, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

V Bratislave, dňa 5.6.2012

V Budmericiach, dňa 30.05.2012

Mandatár:

Mandant:


eBIZ Corp s.r.o.
Lehotského 1
811 06 BRATISLAVA
IČO: 35 758 643

Ing. Boris Kordoš
konateľ, eBIZ Corp s.r.o.



Jozef Savkuliak
starosta

